

(一) 學與教 — 加強學與教的成效

預期成果/目標	推行策略	成功準則	評估方法	負責單位	資源
1. 善用校內、校外評估數據回饋教學	□ 系統地收集及分析學生課業，以了解學生學習情況，回饋教學及調節支援配套。可分階段分級分科進行。	▪ 學生課業質素滿意度	▪ 定期檢查學生課業 ▪ 科會報告 ▪ 觀課	學務部 科主任 科任老師	
	□ 各科分析校內各試卷的學生表現，調整、改善及強化教學	▪ 老師能按學生表現調節教學	▪ 科會報告		
	□ 分析每年中一級學科測驗、中三級全港系統評估、中六級文憑考試等試題和報告，優化教學策略及命題技巧。	▪ 老師能善用分析結果，優化教學	▪ 科會報告 ▪ 考試分析		
2. 深化閱讀策略，提升學生各科的閱讀能力	□ 各科按科本情況，培養學生閱讀圖表、數據、結構圖、圖片、地圖、時事、漫畫、學術文章等的能力	▪ 老師在課堂上有策略性地培養學生不同的的閱讀策略和能力	▪ 教學進度表 ▪ 科會報告 ▪ 觀課	科主任 科任老師 圖書館	
	□ 鼓勵學生廣泛閱讀書本及報章，從而培養學生良好的閱讀習慣，並提升學生對時事之觸覺。	▪ 學生閱書量提升 ▪ 學生語文及說話能力提升	▪ 持分者問卷報告 ▪ 圖書館借書統計 ▪ 課業及考試分析		
	□ 善用圖書館書庫及舉辦活動，定期向老師及學生推介讀物。				

3. 靈活地運用有效的教學策略，安排教學內容及活動	<ul style="list-style-type: none"> □ 繼續善用一小時課節，提升學習成效。透過有系統地規劃課堂時間的安排及佈置，深化預習跟進、重整課堂活動、加強提問技巧、有效運用課堂總結及反思。 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 老師在課堂上更有效佈置課時，安排不同學習活動，跟進學生課業及總結 ▪ 學生投入學習 ▪ 課堂秩序良好 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 持分者問卷報告 ▪ 觀課 	科主任 科任老師 課程發展組			
	<ul style="list-style-type: none"> □ 深化學生參與課堂及生生互動的推行。 						
	<ul style="list-style-type: none"> □ 各科訂定小班的學與教策略，以「合作學習」為主軸，靈活地運用有效的教學策略，優化學習模式、功課安排等。 						
	<ul style="list-style-type: none"> □ 利用抽離式導修課，小組上課，加強個別指導。強化中、英、數的拔尖保底，聚焦照顧學習差異。 				<ul style="list-style-type: none"> ▪ 學生成績見進步 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 課業及考試分析 ▪ TSA 報告分析 	
4. 開發電子學習平台，輔助老師教學及促進學生自主學習	<ul style="list-style-type: none"> □ 各科訂立推行電子學習的時間表及規模。 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 計劃切合電子學習的優勢及功能 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 科會報告 	科主任 科任老師 電子學習組教師發展組			
	<ul style="list-style-type: none"> □ 各科嘗試選取適用課題，滲入電子學習元素，以增加學生的課內課外參與。 				<ul style="list-style-type: none"> ▪ 老師參與課堂研究，於相關課題滲入電子學習元素 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 科會報告 ▪ 相關課堂教案 	
	<ul style="list-style-type: none"> □ 建立電子學習資料庫，互享教材及加強專業交流。 						
5. 發掘卓越學生，提供適切栽培及發揮的機會	<ul style="list-style-type: none"> □ 留意校外相關課程及比賽，有策略地安排學生參加，增加比賽機會。 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 各科參與的項目數及人次增加 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 科會報告 	學務部 科主任 科任老師			
	<ul style="list-style-type: none"> □ 以抽離方式為有特別潛質的同學提供增潤課程，發揮多元智能。 				<ul style="list-style-type: none"> ▪ 舉辦增潤課程 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 課程問卷調查 	
	<ul style="list-style-type: none"> □ 整理及檢視全校卓越學生檔案。 				<ul style="list-style-type: none"> ▪ 建立卓越學生檔案，並推薦學生參加活動、課程及比賽 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 卓越學生檔案 	

(二) 校風與學生支援 — 提升生命教育成效

預期成果/目標	推行策略	成功準則	評估方法	負責單位	資源
6. 認識基督真理，建立正向價值觀及生活態度	<ul style="list-style-type: none"> □ 本學年主題 KEEP ON SPARKLING 閃耀·再閃耀 □ 加強推動讀經、祈禱 □ 配合主題，透過早會、聖經課、生命教育課及班主任時間，輔以基督徒團契、宗教周、營會、查經小組及老師個人工作，幫助學生認識福音、學習聖經真理，堅固信心，建立正確人生觀及價值觀、追求生命長進。 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 學生自定個人目標 ▪ 學生出席人數上升 ▪ 違規數字減少 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 與學生及家長面談 ▪ 宗工活動報告 ▪ 每月訓輔記錄 	宗工部 聖經科 德育及公民部	
7. 推廣健康校園文化，促進健康成長	<ul style="list-style-type: none"> □ 配合大埔區健康校園(測檢)計劃，提升學生抗毒意識，鞏固遠離毒品的決心。 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 學生積極參加計劃 ▪ 校園及課室環境整潔 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 參與計劃人數 ▪ 巡視報告 	德育及公民部 訓輔部 社工部	
	<ul style="list-style-type: none"> □ 鼓勵學生加入健康大使、清潔大使行列，營造健康校園文化。 				
8. 提高學生自我管理及自我完善的能力	<ul style="list-style-type: none"> □ 給予學生責任及提示，讓他們從實務中學習。 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 學生自定個人目標及檢討 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 持分者問卷報告 ▪ 與學生及家長面談 	家長教師會 班主任	
	<ul style="list-style-type: none"> □ 與家長保持緊密聯繫，交流學生成長需要，互相配合。 				
9. 協助學生認識個人特質，確立人生方向	<ul style="list-style-type: none"> □ 透過生涯規劃課程：「尋找生命的色彩」、「生涯地圖」、「香港事業興趣測驗」等幫助學生認識個人興趣及專長，確立選科及進修方向。 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 學生投入活動，並積極回應 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 檢視學生學習概覽 	生涯規劃部	

	<ul style="list-style-type: none"> □ 指導學生整理學習概覽 (SLP), 記錄自己的學習概況及活動成就。 				
	<ul style="list-style-type: none"> □ 安排同學出席成功人士經驗分享會, 啟發學生思考及探索人生方向及立志努力向上。 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 學生積極參與及表現良好 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 出席紀錄 		
	<ul style="list-style-type: none"> □ 透過外間機構或商校合作計劃, 讓學生了解不同行業的要求及發展機會, 為未來投身社會作準備。 				
10. 加強領袖訓練, 培養學生服務精神	<ul style="list-style-type: none"> □ 安排學生參與校內或校外活動及比賽, 磨練意志, 發揮所長。 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 學生積極參與及表現良好 ▪ 領袖生工作表現良好 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 出席紀錄 ▪ 導師評分 	課外活動部 公民及德育部 訓輔部	
	<ul style="list-style-type: none"> □ 提供適切的領袖訓練及實踐的機會, 建立盡責並勇於承擔的態度。 				
	<ul style="list-style-type: none"> □ 建立學生參與領袖訓練資料庫及學生領袖推薦資料。 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 建立學生領袖資料庫 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 學生領袖資料庫 		
	<ul style="list-style-type: none"> □ 舉辦工作坊培養同學的演說能力、時間管理之能力等。 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 學生積極參與及表現良好 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 出席紀錄 ▪ 導師評分 		
11. 擴闊學生的視野, 認識並關心國家和社會	<ul style="list-style-type: none"> □ 統籌及協調各部門, 舉辦境外交流考察團, 讓學生實地認識當地風土文化, 活化課堂所學, 擴闊學生的視野。 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 參加考察團人數 ▪ 感想分享 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 評估問卷 	德育及 公民教育部	
	<ul style="list-style-type: none"> □ 透過早會、週會、通識科、生命教育課, 培養學生關心國家和社會, 並鼓勵學生參與不同的社會服務。 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 學生投入活動, 並積極回應 ▪ 參與義工數目 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 評估問卷 ▪ 各部報告 		
	<ul style="list-style-type: none"> □ 透過主題展版及活動, 培養學生對時事的觸覺及對國家及世界的關注。 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 學生積極閱覽 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 課堂討論 ▪ 評估問卷 		
	<ul style="list-style-type: none"> □ 邀請社會上不同範疇的傑出人士到校主領週會及專題講座。 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 學生積極參與及表現良好 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 評估問卷 		

(三)管理與組織 —— 優化行政及人力資源

預期成果/目標	推行策略	成功準則	評估方法	負責單位	資源
12. 規劃人手，優化團隊管理，配合未來發展	<ul style="list-style-type: none"> □ 邀請部分科、部主管組成學校發展委員會，研究及規劃未來團隊接班安排及提升各部門的效能 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 成員能發揮所長 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 考績面談 ▪ 持分者問卷報告 	校長/副校長	
13. 檢視部門工作流程，提升效率及效能	<ul style="list-style-type: none"> □ 統整跨部門共通的項目，整合資源及匯報模式 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 工作流暢 ▪ 同事滿意率 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 持分者問卷報告 ▪ 評估問卷 	校長/副校長 學校發展組	
	<ul style="list-style-type: none"> □ 優化行政手冊及工作流程 				
14. 靈活運用財務資源，加添人手及設施	<ul style="list-style-type: none"> □ 計算 2016/17 之後優化班級結構計劃期滿，教師編制回復正常之後的人手配備及需求 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 人手編制合乎要求 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 人手編制方案 	校長/副校長 學校發展組	
	<ul style="list-style-type: none"> □ 加深中層管理人員對人力及財務資源的認識 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 成員能發揮所長 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 考績面談 ▪ 持分者問卷報告 	事務部	